

Председатель профкома  
МБДОУ №57 «Веснянка»  
Ложкина Е.А.  
«3» марта 2014 г.



Заведующий  
МБДОУ №57 «Веснянка»  
Патракова М.М.  
«3» марта 2014 г.

Введено в действие  
приказом заведующего  
от «3» марта 2014г.

Рассмотрено, одобрено и  
рекомендовано к утверждению  
на заседании  
№ общего собрания  
(педсовета)  
от «3» марта 2014 г.  
протокол № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 57 «Веснянка» города Набережные Челны РТ**

### 1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание коллектива является органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 57 «Веснянка» города Набережные Челны РТ
- 1.2. Общее собрание коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и РТ, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание коллектива ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном ДОУ, представителя учредителя.
- 1.4. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы ДОУ и по мере необходимости.
- 1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.6. Общее собрание коллектива правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины работников ДОУ. Решение общего собрания коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих работников ДОУ.
- 1.7. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

### 2. Функции

Общее собрание коллектива:

- 2.1. Разрабатывает предложения о внесении в настоящий устав изменений, дополнений, предоставляет их заведующему для направления в наблюдательный совет для подготовки соответствующих рекомендаций учредителю относительно их принятия.
- 2.2. Принимает решение о заключении коллективного договора между администрацией и работниками ДОУ.
- 2.3. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охранетрудаисоблюдениютехникибезопасности;-
  - разрешениювопросовсоциальнойзащиты;
  - контролюисполнениятрудовыхдоговоровработникамиДОУ;
  - распределениюматериальнойпомощи,надбавкидоплаткзарботнойплатеработникам;-
  - разрешениютрудовыхспоровсвыдвижениемпредставителейработников.
- 2.4. Утверждаетлокальныеактывпределахустановленнойкомпетенции(договоры,соглашения,положенияидр.).
- 2.5. Подготавливаетизаслушиваетотчетыкомиссий,вчастностиоработепокolleктивномудоговору.
- 2.6. РассматриваетперспективныепланыразвитияДОУ.
- 2.7. ВзаимодействуетдругимиорганамисамоуправленияДОУповопросаморганизациииосновнойдеятельности.
- 2.8. ОбсуждаетвопросынеобходимостиреорганизациииликвидацииДОУииныеполномочиявсоответствииснастоящимУставомиПоложением.

### **3.Права**

- 3.1. Создаватьвременныеилипостоянныекомиссии,решающиеконфликтныевопросыотрудеитрудовыхвзаимоотношенияхвколлективе.
- 3.2. ВноситьизмененияидополнениявколлективныйдоговорруководстваиработниковДОУ.
- 3.3. ОпределятьпредставительствосудеинтересовработниковДОУ.
- 3.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросовобщественнойжизниколлектива.

### **4.Документация**

- 4.1. ПланработыобщихсобранийколлективаявляетсясоставнойчастьюноменклатурыделиплановработыДОУ.Вделехранитсявыпискаизобщегопланаработы.
- 4.2. Отдельноведетсякнигапротоколовзаседанийобщегособранияколлективаипринимаемыхрешений(сприложениями).Книгадолжнабытьпронумерована,прошита,скрепленапечатьюДОУиподписьруководителя.
- 4.3. Вотдельнойпапкехранятсяотчетыопроведенииобщихсобранийколлектива.
- 4.4. ДокументацияобщегособранияколлективапередаетсяпоактуприсменеруководстваДОУ.